

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

Zamawiający:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

"Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego"

Specyfikację zatwierdzono:
dnia 20.07.2017r.

Rektor

/-/

Prof. nadzw. dr hab. n. med. Magdalena Pisarska-Krawczyk

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
w Kaliszu

ul. Nowy Świat 4

62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia znajdują się w pkt. 15 SIWZ.

Strona internetowa, na której zamieszczane są informacje związane z przedmiotowym postępowaniem:

www.pwsz.kalisz.pl/biuletyn/ - zakładka „Przetargi”

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa”, „ustawy Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4 SIWZ;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego, multimedialnego, kserokopiarek, drukarek, serwerów wraz z rozmieszczeniem i montażem w podziale na 6 części szczegółowo opisanych w SIWZ i załącznikach do SIWZ.
- 4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 następujących Części:
 - 4.2.1 Część I zamówienia obejmuje dostawę sprzętu opisanego w załączniku do SIWZ pod nazwą „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części I zamówienia” z uwzględnieniem tam zawartych uwag, parametrów, warunków i ilości.
 - 4.2.2 Część II zamówienia obejmuje dostawę sprzętu opisanego w załączniku do SIWZ pod nazwą „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części II zamówienia” z uwzględnieniem tam zawartych uwag, parametrów, warunków i ilości.
 - 4.2.3 Część III zamówienia obejmuje dostawę sprzętu opisanego w załączniku do SIWZ pod nazwą „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części III zamówienia” z uwzględnieniem tam zawartych uwag, parametrów, warunków i ilości.
 - 4.2.4 Część IV zamówienia obejmuje dostawę sprzętu opisanego w załączniku do SIWZ pod nazwą „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części IV zamówienia” z uwzględnieniem tam zawartych uwag, parametrów, warunków i ilości.
 - 4.2.5 Część V zamówienia obejmuje dostawę sprzętu opisanego w załączniku do SIWZ pod nazwą „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części V zamówienia” z uwzględnieniem tam zawartych uwag, parametrów, warunków i ilości.
 - 4.2.6 Część VI zamówienia obejmuje dostawę sprzętu opisanego w załączniku do SIWZ pod nazwą „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części II zamówienia” z uwzględnieniem tam zawartych uwag, parametrów, warunków i ilości.
- 4.3. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport, rozpakowanie, ustawienie, montaż i instalację sprzętu w tym podłączenie do sieci elektrycznej i logicznej, instalację wymaganego okablowania, uruchomienie i sprawdzenie działania dostarczonego sprzętu i oprogramowania wraz z dostarczeniem wszelkich sterowników i pakietów serwisowych.
- 4.4. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi posiadać deklarację zgodności CE (w języku polskim lub angielskim) i być oznaczony tym znakiem, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Właściwe dokumenty (zaświadczenie podmiotu potwierdzające spełnianie normy CE) zostaną dołączone do dokumentów odbiorowych sprzętu. Brak tych dokumentów spowoduje nie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru i nie odebranie sprzętu.
- 4.5. Wykonawca zobowiązany jest do podania w tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty” danych dotyczących oferowanych produktów w zakresie tam wyszczególnionym. Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty szczegółowej specyfikacji oferowanych produktów. Nie mniej jednak Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień czy oferowane produkty spełniają wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

- 4.6. Wymagane minimalne warunki dotyczące gwarancji i rękojmi oraz świadczenia serwisu gwarancyjnego:
- 4.6.1. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na okres wskazany w formularzu oferty, nie krótszy niż 2 lata (w przypadku serwerów na 3 lata), licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przez Zamawiającego.
- 4.6.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił serwis w okresie gwarancyjnym w ramach którego będzie nieodpłatnie usuwał zgłoszone usterki lub wady, świadczył usługi doradztwa technicznego, o ile zajdzie taka potrzeba.
- 4.6.3. Wykonawca zobowiązany jest do reakcji serwisowej w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii (faksem, e-mailem).
- 4.6.4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 14 dni od momentu zawiadomienia przez Zamawiającego. Termin ten może być przedłużony do 30 dni w przypadku udokumentowania zwłoki w dostawie części zamiennych.
- 4.6.5. Jeżeli czas potrzebny na usunięcie awarii będzie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii Wykonawca na czas naprawy dostarczy sprzęt zastępczy o porównywalnych parametrach.
- 4.6.6. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas napraw.
- 4.6.7. Okres gwarancji biegnie na nowo dla urządzenia bądź elementu /podzespołu/ modułu wymienionego.
- 4.6.8. Wszelkie naprawy będą odbywały się u Zamawiającego, w przypadku konieczności napraw poza siedzibą Zamawiającego – koszt transportu będzie ponosił Wykonawca.
- 4.6.9. W przypadku gdy zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt został wycofany z produkcji Zamawiający dopuszcza po uzgodnieniu dostarczenie sprzętu o parametrach równoważnych bądź lepszych.
- 4.6.10. Dla Części I zamówienia Zamawiający powinien mieć prawo otwarcia obudowy np. w celu zainstalowania dodatkowego dysku twardego bez utraty gwarancji.
- 4.6.11. Zamawiający nie dopuszcza żadnych martwych pikseli dla urządzeń z ekranami LCD/LED.
- 4.6.12. Wykonawca na jednorazowe żądanie Zamawiającego, które może nastąpić w terminie do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, odbierze nieodpłatnie od Zamawiającego zużyty sprzęt przeznaczony do utylizacji w ilości nie przekraczającej sztuki za sztukę danego typu i potwierdzi pisemnie odbiór sprzętu przeznaczonego do utylizacji.

4.7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny	
30200000-1	Urządzenia komputerowe
Przedmioty dodatkowe	
30213300-8	- Komputer biurkowy
30232110-8	- Drukarki laserowe
30230000-0	- Sprzęt związany z komputerami
30213100-6	- Komputery przenośne
30232000-4	- Sprzęt peryferyjny
48822000-6	- Serwery komputerowe
30231300-0	- Monitory ekranowe
30234100-9	- Dysk magnetyczny
30191400-8	- Niszczarki
30232130-4	- Kolorowe drukarki atramentowe
30237280-5	- Akcesoria zasilające
30233000-1	- Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
30237410-6	- Myszka komputerowa
32420000-3	- Urządzenia sieciowe
30237135-4	- Karty sieciowe
38652100-1	- Projektory
38653400-1	- Ekrany projekcyjne
32342000-2	- Urządzenia głośnikowe
30121200-5	- Urządzenia fotokopiujące
30191400-8	- Niszczarki

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a wykonanie zamówienia zakończy nie później niż:

- w przypadku Części I zamówienia- 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- w przypadku Części II zamówienia- 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- w przypadku Części III zamówienia- 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- w przypadku Części IV zamówienia- 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- w przypadku Części V zamówienia- 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- w przypadku Części VI zamówienia- 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz wskazanie liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną liczbę części tj. na jedno lub więcej (wszystkie części), z zastrzeżeniem, że części zamówienia są niepodzielne tj. zobowiązanie do dostarczenia sprzętu dotyczy całej części, na którą Wykonawca składa ofertę a nie wybranych pozycji asortymentowych w ramach danej części zamówienia. W przypadku dostarczenia mniejszej ilości sprzętu Zamawiający ma prawo odmówić odbioru w zakresie całej Części zamówienia.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

9. Szczególne wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia w przypadkach przewidzianych w ustawie Pzp.

Zamawiający nie przedstawia wymagań szczególnych.

10. Podstawy do wykluczenia z postępowania

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

10.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczony zostanie Wykonawca:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub

umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. i 10.2. następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 24 ust. 7 i innych przepisów ustawy.

10.4. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ, w terminie tam wskazanym.

11. Warunki udziału w postępowaniu

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 11.2.

11.2. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

11.2.1. w zakresie Części I zamówienia- wykażą wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostarczeniu w ramach jednego zamówienia minimum 50 sztuk komputerów, która została wykonana w sposób należyty,

11.2.2. w zakresie Części II zamówienia- wykażą wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostarczeniu w ramach jednego zamówienia minimum 5 projektorów multimedialnych wraz z ich montażem, i dostawa ta została wykonana w sposób należyty,

11.2.3. w zakresie Części III zamówienia- wykażą wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostarczeniu w ramach jednego zamówienia minimum 4 sztuk kserokopiarek, która została wykonana w sposób należyty,

11.2.4. w zakresie Części IV zamówienia- wykażą wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostarczeniu w ramach jednego zamówienia minimum 20 sztuk drukarek lub urządzeń wielofunkcyjnych drukujących (lub drukarek z urządzeniami wielofunkcyjnymi), która została wykonana w sposób należyty,

11.2.5. w zakresie Części V zamówienia- wykażą wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostarczeniu w ramach jednego zamówienia urządzeń komputerowych

peryferyjnych i/lub sieciowych za łączną kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 PLN brutto, która została wykonana w sposób należyty,

- 11.2.6. w zakresie Części VI zamówienia- wykazą wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostarczeniu w ramach jednego zamówienia minimum 2 sztuk serwerów, która została wykonana w sposób należyty.

Zamawiający uznaje za wystarczające wskazanie w wykazie, o którym mowa w pkt 12.5.1) SIWZ tylko takich dostaw, które potwierdzą spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

12.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć o treści zgodnej ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SIWZ pn. „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania”.

12.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą w przypadku gdy nie należy do żadnej grupy kapitałowej, należy przy tym pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji Wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia.

12.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia na wezwanie Zamawiającego w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 12.4.1)-7) SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia na wezwanie Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4.1)-7) SIWZ dotyczących każdego z nich.

W przypadku Wykonawców lub innych podmiotów, o których mowa wyżej prowadzących działalność w formie spółki cywilnej zaświadczenia, o których mowa wyżej w pkt. 12.4.2)-3) należy przedstawić w odniesieniu do wszystkich współników z osobna, jak i samej spółki.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 12.4.1) SIWZ, składa informację z odpowiedniego

rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem (*wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*) zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4.2)-4) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4.1) SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem (*wystawionym odpowiednio nie później niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – patrz wyżej*) zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12.5. ***W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:***

1) wykaz należycie wykonanych, dostaw spełniających warunki o których mowa w pkt. 11.2.1-6) SIWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Doświadczenie zawodowe);

2) dowody określające czy dostawy wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. 12.5.1) SIWZ, zostały wykonane należycie;

Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

12.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1., 12.4.5)-7), 12.5.1) SIWZ, **należy złożyć w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.**

12.7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.4.1)-4), 12.5.2) SIWZ, mogą być przedstawione **w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e** zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt. 12.9.-12.11. SIWZ.

12.8. W przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ Zamawiający dopuszcza złożenia go w sposób określony w pkt. 15.2.2) lub SIWZ wraz z niezwłocznym dostarczeniem go w oryginale (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, pośłańca).

12.9. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem, następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego / dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.

12.10. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.11. Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

13. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

13.1. Działając na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 2 ustawy, Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją sprzętu- w każdej Części zamówienia.

13.2. Zamawiający informuje, że Wykonawca nie może powoływać się na doświadczenie podmiotu trzeciego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu (zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy).

13.3. Zamawiający, działając na podstawie art. 36b ust. 1b ustawy odstępuje od żądania wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

13.4. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia, nawet w przypadku ich nie wskazania Zamawiającemu (patrz pkt 13.3. SIWZ).

14. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)

14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp i pkt. 10.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 11.2. SIWZ – dopuszcza się łączne spełnienie tych warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

14.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu *w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu*.

14.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy i pkt. 10.2. SIWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.2. SIWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia na wezwanie Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4. SIWZ i odpowiednich dokumentów, o których mowa w pkt. 12.5. SIWZ w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

15.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja (w tym przekazywanie korespondencji w postaci oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa w ustawie Pzp) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U.

z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w pkt. 12.6.-12.11. SIWZ i 15.9. SIWZ oraz z zastrzeżeniem pkt. 15.10. SIWZ.

15.2. Korespondencję oznaczoną przynajmniej numerem sprawy (III/DT/23110/Pn-2/2017):

- 1) w formie pisemnej należy kierować na adres: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, ul. Nowy Świat 5, pokój nr 15, 62-800 Kalisz;**
- 2) za pośrednictwem faksu należy kierować wyłącznie na następujący numer: **+48 62 76 79 529.**

15.3. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca należy uwzględnić godziny pracy Zamawiającego, wskazane w pkt. 1 SIWZ.

15.4. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania korespondencji za pomocą poczty elektronicznej.

15.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. *Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencji przekazanej w ten sposób nie przekazywać po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*

15.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

15.7. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.

15.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

15.9. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

15.10. W przypadku dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SIWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).

- 15.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek w sposób określony w pkt. 15.2. SIWZ.
- 15.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Wioletta Sendra, tel. +48 62 76 79 529 lub Jacek Wdowczyk, tel. +48 62 76 79 532.

16. Wadium- dotyczy każdej części zamówienia

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Termin związania ofertą- dotyczy każdej części zamówienia

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 18.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedna ofertę.
- 18.2. Oferta wiąże w terminie wskazanym w pkt 17.
- 18.3. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 18.5. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ.
Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
- 18.6. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 18.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron (np. przed podpisem w „Formularzu oferty”).
- 18.7. Podstawowym elementem oferty jest: wypełniony i podpisany „Formularz oferty”, którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ, który należy złożyć w oryginale.
- 18.8. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub

- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy dołączyć do oferty;

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

18.9. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ - **w oryginale**;
- 2) dokument, o którym mowa w pkt. 13.2. SIWZ - w sytuacji gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - **w oryginale**;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;
- 4) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 18.8.2. SIWZ (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;

Dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4. i 12.5. SIWZ nie należy składać wraz z ofertą, są one składane na wezwanie Zamawiającego wystosowane po otwarciu ofert.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ należy złożyć – po otwarciu ofert - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp., chyba że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej – wtedy oświadczenie o takiej treści może zostać złożone wraz z ofertą.

18.10. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien:

- 1) w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty” (*poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia*), które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 2) odpowiednio te informacje zastrzeżone oznaczyć np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty i opatrzyć napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”;
- 3) **wykazać dlaczego te informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

18.11. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Zamawiającego oraz z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

19. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 19.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, co należy wykazać.
- 19.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem „Zmiana oferty”. Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 19.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 19.1. i 19.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 19.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

20. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 20.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **28.07.2017r. do godz. 11:00, w budynku przy ul. Nowy Świat 5- Dział Techniczny** - wyłącznie w pokoju nr 15 /I piętro/. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
W przypadku przesyłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.
- 20.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.07.2017r. o godz. 11:15** w sali konferencyjnej mieszczącej się na parterze budynku przy ul. Nowy Świat 5.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty (właściwym dla części zamówienia, na którą składa ofertę) do:
 - podania ceny ryczałtowej brutto w każdym punkcie tabeli (za każdy element zamówienia w danej części) oraz
 - podania sumy w pozycji „RAZEM” tabeli formularza oferty, zgodnie z instrukcjami tam zawartymi.
- 21.2. Zamawiający informuje, że Wykonawca powinien uwzględnić w ofercie, sposobie obliczania ceny, oraz fakturze lub fakturach wystawianych po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, iż zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit a, Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o

podatku od towarów i usług, wraz z załącznikiem nr 8 do tej ustawy następujące przedmioty dostawy objęte są stawką VAT w wysokości 0%:

21.2.1. w „Formularzu oferty w zakresie Części I zamówienia”:

- a) pozycja nr 1 tj. „Komputer stacjonarny” w ilości 82 sztuk (pozostała ilość tj. 10 sztuk objęta jest stawką standardową),
- b) pozycja nr 2 tj. „Monitor komputerowy” w ilości 38 sztuk (pozostała ilość tj. 20 sztuk objęta jest stawką standardową),

21.2.2. w „Formularzu oferty w zakresie Części V zamówienia”:

- a) pozycja nr 7 tj. „Bezprzewodowy punkt dostępowy” w ilości 40 sztuk,
- b) pozycja nr 8 tj. „Przełącznik 8 portowy” w ilości 20 sztuk,
- c) pozycja nr 9 tj. „Przełącznik” w ilości 8 sztuk,
- d) pozycja nr 10 tj. „Mini-GBIC 1 Gbit/s SM” w ilości 12 sztuk,
- e) pozycja nr 11 tj. „Przełącznik 10 Gbit/s” w ilości 2 sztuk,
- f) pozycja nr 12 tj. „Mini-GBIC 10Gbit/s MM” w ilości 8 sztuk.

UWAGA !!!! W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi zakup komputerów przenośnych (notebooków), do których zakupu może mieć zastosowanie mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

21.3. W przypadku, gdyby do zakupu towarów do których będzie miał zastosowanie mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT na zasadach przewidzianych w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług (a w szczególności, gdy cena zakupu 5 sztuk notebooków przekroczy kwotę 20.000,00 PLN netto) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia zawartego w pkt 2 „Formularza Oferty” oświadczenia, iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wraz ze wskazaniem:

1) nazwy/rodzaju towaru, w odniesieniu do których zastosowanie będzie miał mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT (VAT rozliczy Zamawiający)

oraz

2) wartości wyżej wymienionego towaru bez kwoty podatku.

21.4. Zamawiający zwraca uwagę, iż w niektórych przypadkach samo przekroczenie kwoty 20.000,00 PLN również nie musi doprowadzić do zastosowania mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z odpowiednimi regulacjami w tym zakresie zawartymi w ustawie o podatku od towarów i usług. Zamawiający informuje, iż jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym.

21.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

21.6. W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia – wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego. W związku z powyższym **cena brutto oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu**

zamówienia, wynikające wprost z niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia.

21.7. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

21.8. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający będzie kierował się zasadami tam zawartymi.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

22.1. W zakresie Części I zamówienia:

22.1.1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów o następującej wadze w łącznej ocenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena – C	60 %
2.	Terminu dostawy - T	20 %
3.	Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi -G	20 %

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (*R*) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + T + G$$

gdzie: *C*, *T*, *G*- wartości punktowe poszczególnych kryteriów:

C - cena,

T- termin dostawy,

G- okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi.

22.1.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium - cena (C).

Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena ” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Kryterium – Termin dostawy (T).

W powyższym kryterium oceniany będzie termin dostawy. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zaproponowanego w „Formularzu oferty” terminu dostawy (pkt 3 „Formularza oferty”) według następujących zasad:

- a) w przypadku dostawy do 4 tygodni – 20 pkt.,
- b) w przypadku dostawy powyżej 4 tygodni – 0 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Kryterium - Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi (G).

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 2 lata - 0 pkt.,
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 3 lata i więcej lat - 20 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 2 letniego okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

22.2. W zakresie Części II zamówienia:

22.2.1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów o następującej wadze w łącznej ocenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena – C	60 %
2.	Termin dostawy - T	20 %
3.	Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi -G	20 %

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (R) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + T + G$$

gdzie: C, T, G- wartości punktowe poszczególnych kryteriów:

C - cena,

T- termin dostawy,

G- okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi.

22.2.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium - cena (C).

Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena ” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Kryterium – Termin dostawy (T).

W powyższym kryterium oceniany będzie termin dostawy. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zaproponowanego w „Formularzu oferty” terminu dostawy (pkt 3 „Formularza oferty”) według następujących zasad:

- a) w przypadku dostawy do 4 tygodni – 20 pkt.,
- b) w przypadku dostawy powyżej 4 tygodni – 0 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Kryterium - Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi (G).

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 2 lata - 0 pkt.,
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 3 lata i więcej lat - 20 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca

w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 2 letniego okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

22.3. W zakresie Części III zamówienia:

22.3.1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów o następującej wadze w łącznej ocenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena – C	60 %
2.	Termin dostawy - T	20 %
3.	Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi -G	20 %

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (R) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + T + G$$

gdzie: C, T, G- wartości punktowe poszczególnych kryteriów:

C - cena,

T- termin dostawy,

G- okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi.

22.3.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium - cena (C).

Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena ” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Kryterium – Termin dostawy (T).

W powyższym kryterium oceniany będzie termin dostawy. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zaproponowanego w „Formularzu oferty” terminu dostawy (pkt 3 „Formularza oferty”) według następujących zasad:

- w przypadku dostawy do 4 tygodni – 20 pkt.,
- w przypadku dostawy powyżej 4 tygodni – 0 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Kryterium - Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi (G).

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 2 lata - 0 pkt.,
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 3 lata i więcej lat - 20 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 2 letniego okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

22.4. W zakresie Części IV zamówienia:

22.4.1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów o następującej wadze w łącznej ocenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena – C	60 %
2.	Termin dostawy - T	20 %
3.	Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi -G	20 %

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (R) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + T + G$$

gdzie: C, T, G- wartości punktowe poszczególnych kryteriów:

C - cena,

T- termin dostawy,

G- okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi.

22.4.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium - cena (C).

Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena ” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Kryterium –Termin dostawy (T).

W powyższym kryterium oceniany będzie termin dostawy. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zaproponowanego w „Formularzu oferty” terminu dostawy (pkt 3 „Formularza oferty”) według następujących zasad:

- a) w przypadku dostawy do 4 tygodni – 20 pkt.,
- b) w przypadku dostawy powyżej 4 tygodni – 0 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Kryterium - Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi (G).

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 2 lata - 0 pkt.,
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 3 lata i więcej lat - 20 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 2 letniego okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

22.5. W zakresie Części V zamówienia:

22.5.1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów o następującej wadze w łącznej ocenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena – C	60 %
2.	Termin dostawy - T	20 %
3.	Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi -G	20 %

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (R) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + T + G$$

gdzie: C , T , G - wartości punktowe poszczególnych kryteriów:

C - cena,

T - termin dostawy,

G - okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi.

22.5.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium - cena (C).

Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Kryterium – Termin dostawy (T).

W powyższym kryterium oceniany będzie termin dostawy. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zaproponowanego w „Formularzu oferty” terminu dostawy (pkt 3 „Formularza oferty”) według następujących zasad:

- w przypadku dostawy do 4 tygodni – 20 pkt.,
- w przypadku dostawy powyżej 4 tygodni – 0 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Kryterium - Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi (G).

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 2 lata - 0 pkt.,
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 3 lata i więcej lat - 20 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 2 letniego okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

22.6. W zakresie Części VI zamówienia:

22.6.1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów o następującej wadze w łącznej ocenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena – C	60 %
2.	Termin dostawy - T	20 %
3.	Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi -G	20 %

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (*R*) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + T + G$$

gdzie: *C*, *T*, *G*- wartości punktowe poszczególnych kryteriów:

C - cena,

T- termin dostawy,

G- okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi.

22.6.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium - cena (C).

Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena ” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Kryterium – Termin dostawy (T).

W powyższym kryterium oceniany będzie termin dostawy. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zaproponowanego w „Formularzu oferty” terminu dostawy (pkt 3 „Formularza oferty”) według następujących zasad:

- a) w przypadku dostawy do 4 tygodni – 20 pkt.,
- b) w przypadku dostawy powyżej 4 tygodni – 0 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Kryterium - Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi (G).

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 3 lata - 0 pkt.,
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi 4 i więcej lat - 20 pkt..

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 3 letniego okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

22.7. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą (w danej części zamówienia). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów. Klasyfikacja odbywa się spośród ofert nieodrzuconych.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

23.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).

23.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach

25.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

25.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

27. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować korespondencję podany został w pkt. 15.2. SIWZ. Adres strony internetowej podany został w pkt. 1 SIWZ.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

29.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

29.2. Jeżeli w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania.

W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP ostatniego dnia przed dniem zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

30. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

32. Informacje dotyczące zastosowanego przez Zamawiającego szczególnego sposobu przeprowadzenia postępowania

Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Projekt umowy (właściwy dla każdej części zamówienia).
2. Formularze oferty (na Części I-VI)– do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania - do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
4. Oświadczenie „Doświadczenie zawodowe” – do wypełnienia i złożenia na wezwanie Zamawiającego.
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – do wypełnienia i złożenia po otwarciu ofert zgodnie z pkt. 12.3. SIWZ.
6. Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 Prawo zamówień publicznych (dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych) – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
7. Dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia:
 - 1) druk pn. „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części I zamówienia”,
 - 2) druk pn. „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części II zamówienia”,
 - 3) druk pn. „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części III zamówienia”,
 - 4) druk pn. „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części IV zamówienia”,
 - 5) druk pn. „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części V zamówienia”,
 - 6) druk pn. „Specyfikacja techniczna i informacja dotycząca Części VI zamówienia”.

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu 2017r. roku pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym/ą przez:

1.

2.

zwanym/ą dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (III/DT/23110/Pn-2/2017) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć następujący sprzęt:

.....
.....
.....
.....

....., który jest zgodny ze zobowiązaniem wskazanym w złożonej ofercie dla Części zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że wyżej wymienione artykuły (przedmiot umowy) spełniają minimalne wymagania określone dla nich w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wszystkie pozycje sprzętu będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletne, nieużywane, fabrycznie nowe oraz gotowe do pracy zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy jest sprzętem zakupionym w legalnym kanale sprzedaży posiadającym stosowany pakiet usług gwarancyjnych i stosowne wsparcie producenta.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, rozpakowania, ustawienia, montażu i instalacji sprzętu w tym podłączenia do sieci elektrycznej i logicznej, instalację wymaganego okablowania, uruchomienia i sprawdzenia działania dostarczonego sprzętu i oprogramowania wraz z dostarczeniem wszelkich sterowników i pakietów serwisowych.

§ 2

1. Przedmiot umowy określony w § 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu bezpośrednio do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny przez okres wskazany w §4 od dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w ciągu dni od dnia podpisania umowy tj. w terminie do dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić (telefonicznie) odpowiednio Zamawiającego lub Użytkownika o dostarczeniu przedmiotu umowy z dwudniowym wyprzedzeniem, przed ustalonym terminem dostawy.
3. Dostawa będzie realizowana w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy pokryje Wykonawca.
5. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy (dla każdego urządzenia oddzielnie), a w szczególności: karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim, deklaracje zgodności CE i inne dokumenty wymagane w SIWZ.
6. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie protokół odbioru.
7. Protokół powinien zawierać w szczególności: datę i miejsce jego sporządzenia; oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji zamówienia, w tym o braku albo o istnieniu wad sprzętu.
8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin nie dłuższy jednak niż 2 dni w celu:
 - 1) usunięcia stwierdzonych protokołem wad przedmiotu umowy, lub
 - 2) dostarczenia przedmiotu umowy, którego Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu w terminie określonym w § 3 ust. 1.
9. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (w tym poprzez dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad w miejsce wadliwego) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
10. Brak dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 spowoduje nie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny przez okres lat.
2. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny zgodny z minimalnymi wymaganiami zawartymi w pkt 4.6. SIWZ.
3. W przypadku zestawów sprzętu np. zestawu komputerowego, Wykonawca zapewnia gwarancję na każdy podzespół.

§ 5

1. Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi PLN brutto, (słownie: złotych brutto).
2. Wykonawca wystawi jedną fakturę na cały przedmiot zamówienia z zastrzeżeniem konieczności uwzględnienia różnych stawek podatku VAT (jeśli taka sytuacja zachodzi), z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru Przedmiotu umowy.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i obciążenia.

§ 6

1. Wynagrodzenie płatne będzie po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy, przelewem bankowym na podstawie faktury w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci odpowiednio Zamawiającemu lub Użytkownikowi karę umowną:
 - 1) za niewykonanie w terminie przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ustalonego w §5, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za niewywiązanie się z warunków serwisu gwarancyjnego w wysokości 1 % wartości niesprawnego sprzętu za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego § 5 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Maksymalna wysokość kar umownych z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w § 5 umowy.

§ 8

1. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w ramach rękojmi na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Wady, o których mowa w ust. 1 mogą obejmować zarówno wady sprzętu (niesprawność), niezgodność z SIWZ (co do parametrów i jakości), niezgodność z zaoferowanym przez Wykonawcę sprzętem (co do producenta i modelu zaoferowanego w „Formularzu oferty”), niezgodność w przekazywanej dokumentacji (o której mowa w §3 ust. 3 umowy), jak i inne wady powodujące, że dostarczony sprzęt nie nadaje się do użytkowania lub jego użytkowanie wiąże się z jakąkolwiek uciążliwością dla Zamawiającego.

§ 9

Zamawiający dopuszcza zmianę artykułów składających się na przedmiot umowy na artykuły o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego i spełniające minimalne wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, o ile zmiana taka nie będzie wiązać się ze wzrostem wynagrodzenia dla Wykonawcy, a wynika z powodu zmiany parametrów technicznych lub funkcjonalnych artykułów, wycofania ich ze sprzedaży, zaprzestania ich produkcji lub dystrybucji lub w przypadku upadłości producenta.

§ 10

Integralną częścią umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- 2) oferta Wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela – koordynatora odpowiedzialnego za kontakty z Wykonawcą w ramach realizacji przedmiotu umowy w osobie:
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela – koordynatora odpowiedzialnego za realizację przedmiotu niniejszej umowy w osobie:

§ 12

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia tylko za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu oraz bez odszkodowania dla Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
 - 1) dostarczony przez Wykonawcę sprzęt komputerowy nie odpowiada parametrom określonym w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy,
 - 2) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy od terminu określonego w § 3 ust. 1 przekroczy 4 tygodnie,
 - 3) Wykonawca wykonuje obowiązki wynikające z umowy w sposób nienależyty,
 - 4) Wykonawca wykonuje obowiązki wynikające z umowy niezgodnie ze złożoną ofertą lub dokumentacją postępowania o udzielenie niniejszego postępowania publicznego;
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym również, gdy:
 - 1) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;
 - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
4. Prawo odstąpienia o którym mowa w ust. 2 wykonuje się w terminie 10 dni od daty powzięcia informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy, przez doręczenie drugiej stronie oświadczenia w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 13

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

UWAGA:

Warunki wymagające określenia zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu (danej części) oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego.

.....dnia.....

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY W ZAKRESIE CZĘŚCI I

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego”, w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

*(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,
w przypadku ofert wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)*

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ za kwotę:

L.p.	Nazwa produktu	Ilość / j.m.	Cena jednostkowa brutto w PLN 1 j.m.	Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Komputer stacjonarny Płyta główna: Kod producenta: * Model: * Procesor: Kod producenta: * Model: * Pamięć RAM: Kod producenta: * Model: * Obudowa: Kod producenta: * Model: * Zasilacz: Kod producenta: * Model: * Dysk SSD: Kod producenta: * Model: *	82szt. ze stawką VAT 0%		
		10 szt. ze stawką VAT 23%		

	Klawiatura: Kod producenta: * Model: *			
	Mysz: Kod producenta: * Model: *			
	Nagrywarka DVD: Kod producenta: * Model: *			
	System operacyjny: Kod producenta: * Model: *			

Ciąg dalszy tabeli na następnej stronie

* **proszę podać dane / uzupełnić / UWAGA: brak wskazania modelu i kodu producenta skutkuje odrzuceniem oferty.**

1	2	3	4	5
2.	Monitor komputerowy	38szt. ze stawką VAT 0%		
	Kod producenta: * Model: *			
		20 szt. ze stawką VAT 23%		
3.	Notebook	5 szt.		
	Kod producenta: * Model: *			
RAZEM				
<i>(należy zsumować wartości brutto poszczególnych pozycji)</i>			

2. Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do *(należy podać nazwę/rodzaj towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania np. **notebook**),* których wartość bez kwoty podatku VAT (netto) wynosi **PLN**.
3. Oferuję termin dostawy wynoszący: tygodni* (wpływa na ocenę oferty).
4. Oferuję termin gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi wynoszący: (wpisać w pełnych latach nie mniej niż 2 lata).

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję jej treść, w tym warunki płatności.
6. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w pkt 4 SIWZ, w tym posiada wymagane certyfikaty, deklaracje oraz spełnia wskazane tam normy itp.
7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
8. Oświadczam, że firma posiada zdolność do realizacji zamówienia a zaproponowany przeze mnie sprzęt nie budzi wątpliwości co do wysokiej jakości wykonania.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy : *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ¹⁾

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

*** proszę podać dane / uzupełnić UWAGA: brak wskazania modelu i kodu producenta skutkuje odrzuceniem oferty.**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych/

Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

.....dnia.....

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY W ZAKRESIE CZĘŚCI II

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego”, w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

*(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,
w przypadku ofert wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)*

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ za kwotę:

L.p.	Nazwa produktu	Ilość / j.m.	Cena jednostkowa brutto w PLN 1 j.m.	Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Projektor multimedialny nr 1 Kod producenta:..... * Model *	5 szt.		
2.	Projektor multimedialny nr 2 Kod producenta: * Model *	2 szt.		
3.	Uchwyt do projektora	7 szt.		
4.	Ekran elektrycznie rozwijany nr 1 Kod producenta: * Model *	5 szt.		

5.	Ekran elektrycznie rozwijany nr 2 Kod producenta: * Model *	2 szt.		
6.	Montaż, przewody, przyłącza i uruchomienie urządzeń z poz. 1-5	7 szt.		
7.	Zestaw 2 mikrofonów bezprzewodowych z wybranym kanałem na częstotliwości UHF, nadajnik doreczny + nagłowny Kod producenta: * Model *	2 szt.		
8.	Mikser instalacyjny stereofoniczny: 2 wejścia mikrofonowe z korekcją 3-punktową, 4 wejścia liniowe Kod producenta: * Model *	2 szt.		
9.	Wzmacniacz 2x150W, klasa D Kod producenta: * Model *	2 szt.		
10.	Głośnik basowy wolnostojący Kod producenta: * Model *	2 szt.		
11.	Głośnik satelitarny naścienny z uchwytem Kod producenta: * Model *	8 szt.		
12.	Montaż, przewody, przyłącza i uruchomienie urządzeń z poz. 7 – 11	2 szt.		
RAZEM <i>(należy zsumować wartości brutto poszczególnych pozycji)</i>			

2. Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do *(należy podać nazwę/rodzaj towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania np. **notebook**),* których wartość bez kwoty podatku VAT (netto) wynosi **PLN.**
3. Oferuję termin dostawy wynoszący: tygodni* (wpływa na ocenę oferty).

4. Oferuję termin gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi wynoszący: (wpisać w pełnych latach nie mniej niż 2 lata).
5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję jej treść, w tym warunki płatności.
6. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w pkt 4 SIWZ, w tym posiada wymagane certyfikaty, deklaracje oraz spełnia wskazane tam normy itp.
7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
8. Oświadczam, że firma posiada zdolność do realizacji zamówienia a zaproponowany przeze mnie sprzęt nie budzi wątpliwości co do wysokiej jakości wykonania.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy : *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ¹⁾

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

*** proszę podać dane / uzupełnić UWAGA: brak wskazania modelu i kodu producenta skutkuje odrzuceniem oferty.**

.....
/podpis/y, pieczętka osoby/osób
upoważnionych/

Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

.....dnia.....

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY W ZAKRESIE CZĘŚCI III

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego”, w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

*(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,
w przypadku ofert wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)*

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ za kwotę:

L.p.	Nazwa produktu	Ilość / j.m.	Cena jednostkowa brutto w PLN 1 j.m.	Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Kserokopiarka monochromatyczna Kod producenta: * Model *	1 szt.		
2.	Kserokopiarka monochromatyczna z automatem wrzutowym Kod producenta: * Model *	1 szt.		
3.	Kserokopiarka kolorowa + dodatkowa kasetka na papier + finiszier zszywający + podajnik dokumentów Kod producenta: * Model *	1 szt.		

4.	Kserokopiarka monochromatyczna + moduł skanera kolorowego + finisz broszurujący + podajnik kasetowy + podajnik kopert + moduł bufora Kod producenta: * Model *	1 szt.		
5.	Niszczarka do dokumentów Kod producenta: * Model *	10 szt.		
RAZEM (należy zsumować wartości brutto poszczególnych pozycji)			

2. Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do (należy podać nazwę/rodzaj towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania np. **notebook**), których wartość bez kwoty podatku VAT (netto) wynosi **PLN**.

3. Oferuję termin dostawy wynoszący: tygodni* (wpływa na ocenę oferty).

4. Oferuję termin gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi wynoszący: (wpisać w pełnych latach nie mniej niż 2 lata).

5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję jej treść, w tym warunki płatności.

6. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w pkt 4 SIWZ, w tym posiada wymagane certyfikaty, deklaracje oraz spełnia wskazane tam normy itp.

7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

8. Oświadczam, że firma posiada zdolność do realizacji zamówienia a zaproponowany przeze mnie sprzęt nie budzi wątpliwości co do wysokiej jakości wykonania.

9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy : *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ¹⁾

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- n)

* **proszę podać dane / uzupełnić UWAGA: brak wskazania modelu i kodu producenta skutkuje odrzuceniem oferty.**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych/

Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

.....dnia.....

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY W ZAKRESIE CZĘŚCI IV

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego”, w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,

w przypadku ofert wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ za kwotę:

L.p.	Nazwa produktu	Ilość / j.m.	Cena jednostkowa brutto w PLN 1 j.m.	Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Drukarka laserowa mono Kod producenta: * Model *	8 szt.		
2.	Drukarka laserowa kolorowa A4 Kod producenta: * Model *	3 szt.		
3.	Urządzenie wielofunkcyjne Kod producent * Model *	15 szt.		
4.	Drukarka laserowa kolorowa A3 Kod producenta: * Model *	1 szt.		
RAZEM <i>(należy zsumować wartości brutto poszczególnych pozycji)</i>			

2. Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do (należy podać nazwę/rodzaj towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania np. **notebook**), których wartość bez kwoty podatku VAT (netto) wynosi **PLN**.
3. Oferuję termin dostawy wynoszący: tygodni* (wpływa na ocenę oferty).
4. Oferuję termin gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi wynoszący: (wpisać w pełnych latach nie mniej niż 2 lata).
5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję jej treść, w tym warunki płatności.
6. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w pkt 4 SIWZ, w tym posiada wymagane certyfikaty, deklaracje oraz spełnia wskazane tam normy itp.
7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
8. Oświadczam, że firma posiada zdolność do realizacji zamówienia a zaproponowany przeze mnie sprzęt nie budzi wątpliwości co do wysokiej jakości wykonania.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy : *
Adres: *
tel. *, fax. *
(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)
10. Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy (niepotrzebne skreślić):
mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ¹⁾
11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
1)
2)
3)
n)

* **proszę podać dane / uzupełnić UWAGA: brak wskazania modelu i kodu producenta skutkuje odrzuceniem oferty.**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych/

Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

.....dnia.....

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY W ZAKRESIE CZĘŚCI V

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego”, w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

*(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,
w przypadku ofert wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)*

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ za kwotę:

L.p.	Nazwa produktu	Ilość / j.m.	Cena jednostkowa brutto w PLN 1 j.m.	Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Listwa zasilająca	40 szt.		
2.	Dysk Twardy Kod producenta: * Model *	15 szt.		
3.	Obudowa HDD SATA 3.5"	15 szt.		
4.	Dysk Twardy SSD 250GB Kod producenta: * Model *	10 szt.		
5.	Dysk Twardy SSD 500 GB Kod producenta: * Model *	10 szt.		

6.	Mysz optyczna Kod producenta: * Model *	30 szt.		
7.	Bezprzewodowy Punkt Dostępowy Kod producenta: * Model *	40 szt. (ze stawką VAT 0%)		
8.	Przełącznik 8 portowy Kod producenta: * Model *	20 szt. (ze stawką VAT 0%)		
9.	Przełącznik Kod producenta: * Model *	8 szt. (ze stawką VAT 0%)		
10.	Mini-GBIC 1 Gbit/s SM Kod producenta: * Model *	12 szt. (ze stawką VAT 0%)		
11.	Przełącznik 10Gbit/s Kod producenta: * Model *	2 szt. (ze stawką VAT 0%)		
12.	Mini-GBIC 10Gbit/s MM Kod producenta: * Model *	8 szt. (ze stawką VAT 0%)		
RAZEM <i>(należy zsumować wartości brutto poszczególnych pozycji)</i>			

2. Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do *(należy podać nazwę/rodzaj towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania np. **notebook**),* których wartość bez kwoty podatku VAT (netto) wynosi **PLN.**

3. Oferuję termin dostawy wynoszący: tygodni* (wpływa na ocenę oferty).
4. Oferuję termin gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi wynoszący: (wpisać w pełnych latach nie mniej niż 2 lata).
5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję jej treść, w tym warunki płatności.
6. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w pkt 4 SIWZ, w tym posiada wymagane certyfikaty, deklaracje oraz spełnia wskazane tam normy itp.
7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
8. Oświadczam, że firma posiada zdolność do realizacji zamówienia a zaproponowany przeze mnie sprzęt nie budzi wątpliwości co do wysokiej jakości wykonania.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy : *.....
Adres: *
tel. *....., fax. *.....

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ¹⁾

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- n)

*** proszę podać dane / uzupełnić UWAGA: brak wskazania modelu i kodu producenta skutkuje odrzuceniem oferty.**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych/

Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

.....dnia.....

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY W ZAKRESIE CZĘŚCI VI

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego”, w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

*(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,
w przypadku ofert wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)*

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ za kwotę:

L.p.	Nazwa produktu	Ilość / j.m.	Cena jednostkowa brutto w PLN 1 j.m.	Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Serwer Kod producenta: * Model: * Opis oferowanego produktu:	2 szt.		

- Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do *(należy podać nazwę/rodzaj towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania np. **notebook**)*, których wartość bez kwoty podatku VAT (netto) wynosi **PLN**.
- Oferuję termin dostawy wynoszący: tygodni* (wpływa na ocenę oferty).
- Oferuję termin gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi wynoszący: (wpisać w pełnych latach nie mniej niż 3 lata).

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję jej treść, w tym warunki płatności.
6. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w pkt 4 SIWZ, w tym posiada wymagane certyfikaty, deklaracje oraz spełnia wskazane tam normy itp.
7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
8. Oświadczam, że firma posiada zdolność do realizacji zamówienia a zaproponowany przeze mnie sprzęt nie budzi wątpliwości co do wysokiej jakości wykonania.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy : *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ¹⁾

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

*** proszę podać dane / uzupełnić UWAGA: brak wskazania modelu i kodu producenta skutkuje odrzuceniem oferty.**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych/

1) Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania¹⁾
- DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego**” w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy:

tj.:.....

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

oświadczam/y, co następuje:

1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 11.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp.
3. W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze²⁾ :
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Instrukcja wypełnienia druku znajduje się na następnej stronie.

Oznaczenie sprawy: III/DT/23110/Pn-2/2017

1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.

2) Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw spełniających warunki, o których mowa w pkt. 11.2.1-6) SIWZ.

L.p.	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane (nazwa i adres)	Opis doświadczenia <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt. 11.2.1-6) .SIWZ wraz z kwotą brutto- gdzie dotyczy, ilością- gdzie dotyczy, rodzajem- gdzie dotyczy itp.)</i>	Data wykonania dostawy <i>(dzień/ miesiąc/rok)</i>
		<i>Część I:*</i> <i>Część II:*</i> <i>Część III:*</i> <i>Część IV:*</i> <i>Część V:*</i>	

		<i>Część VI:*</i>	
--	--	-------------------	--

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

** Uzupełnić tylko w zakresie części, na które składana jest oferta. Resztę można pozostawić pustą/wykreślić.*

Załączniki:

1. Dowody określające czy dostawy wymienione w powyższym wykazie zostały wykonane należycie, – **należy złożyć na wezwanie Zamawiającego**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) ¹⁾

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego**” oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:..... ²⁾

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

- a) **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** * ^{3), 4)}.
- b) **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * ³⁾.
- c) **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * ^{3), 5)}
1.
2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c)- zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie SIWZ.

Sposób wypełnienia oświadczenia dotyczącego przynależności grupy kapitałowej:

¹⁾ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie.

²⁾ a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze wspólników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)

³⁾ należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebne punkty

⁴⁾ w przypadku, gdy Wykonawca składa oświadczenie, iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć niniejszy dokument wraz z ofertą – patrz pkt 12.4 SIWZ.

⁵⁾ W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)

Ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:

z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „**Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego**” będzie:

Pan/Pani:

* *niepotrzebne skreślić*

Ciąg dalszy na następnej stronie

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych - c.d.**

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:

.....

* *niepotrzebne skreślić*

....., dn. r.

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE,
o którym mowa w pkt 12.4.5-7) SIWZ

W imieniu Wykonawcy: w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu przetargowym pn. „**Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego**” (oznaczenie sprawy Zamawiającego: III/DT/23110/Pn-2/2017) oświadczam, że:

1. reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716),
2. nie wydano, wobec reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, prawomocnego wyroku sądu ani ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
3. nie wydano, wobec reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/